

生徒証再発行願

香里ヌヴェール学院中学校・高等学校
校長 池田靖章 殿

20 年 月 日

中学校・高等学校 第 学年 組 番

生徒氏名 _____

生年月日（西暦） 年 月 日

年 齢（ ） 歳

〒 -

住 所 _____

保護者氏名 _____ (印)

紛失等の理由

この度 上記の理由により生徒証を紛失等いたしましたので、再発行をしていただきたく
手数料100円を添えて申請いたします。

《 学 校 使 用 欄 》

- ① 担任は、生徒から「生徒証再発行願」と手数料100円を受領し、当該生徒の「証明写真の予備」を1枚添えて押印・回付する。
すでに「証明写真の予備」が無い場合は、生徒自身で「証明写真」を用意して提出するよう伝える。
- ② 事務室で「生徒証再発行願」と「手数料100円」と「証明写真1枚」を受領し、「生徒証」と「領収証」を担任へ返却する。

校 長	副校長	生徒部長	担 任

課 長	発 行	領 収
	/	/